

**ПИСМО О НАМЕРАМА ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ ПАРТНЕРСТВА**

Партнерство Агенције за спречавање корупције и ОЦД подразумева заједничко учешће на програму или пројекту, за које ОЦД има намеру да конкурише код домаћих или страних донатора. То значи да је Агенција у обавези да ангажује значајан део сопствених ресурса на имплементацији пројектних активности у току трајања програма или пројекта.

**Подаци о организацији подносиоцу захтева**

Назив	
Седиште	
Адреса	
Овлашћено лице	

**Подаци о партнерској организацији**

Назив	
Седиште	
Адреса	
Овлашћено лице	

**Подаци о донатору**

Назив	
Седиште	
Адреса	
Овлашћено лице	

## Подаци о пројекту

Назив	
Циљеви	
Кратак опис	

**Активности које спроводи Агенција за спречавање корупције**

Редни број	Опис активности	Улога Агенције у наведеној активности
1		
2		
3		
4		
5		

Активности програма или пројекта на којима се тражи ангажовање запослених у Агенцији, не могу превазилазити капацитете Агенције за спречавање корупције.

### Изјава овлашћеног лица

Ја \_\_\_\_\_ /име одговорног лица у организацији – подносиоца захтева / под моралном и материјалном одговорношћу изјављујем да организација подносилац захтева није у поступку ликвидације нити је пословала супротно начелима професионалног понашања (на пример у вези са сукобом интереса, ненаменским трошењем средстава са пројекта, злостављањем запослених и сл.)

Датум \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ПОТПИС

Прилози:

- Пројектна скица (мора обавезно садржати информације о циљу програма или пројекта, опис пројектних активности и очекивани исход програма или пројекта. Пројектна скица не мора да садржи буџет);
- Етички кодекс (односно доказ да је ОЦД усвојила и примењује етичка правила, самостално или на нивоу групе организација или мреже организација).

### НАПОМЕНА

- Планиране активности програма или пројекта, у чијој имплементацији треба да учествује Агенција, морају бити усклађене са планираним активностима Агенције за годину у оквиру које се планира спровођење програма или пројекта;
- Приликом планирања буџета за активности у којима учествују запослени у Агенцији, као трошкови могу бити планирани: дневнице, накнада за прековремени рад, у складу са Законом о платама државних службеника и намештеника и Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника, трошкови превоза и смештаја;
- У случају када је у исто време више ОЦД, које испуњавају опште и посебне услове, поднело захтев за остваривање сарадње са Агенцијом, примениће се принцип *prior tempore potior iure* (први у времену, пречи у праву).